LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE

ANDRÉS MAURICIO SÁNCHEZ ORTEGA, identificado con cédula de ciudadanía No. **1003699382**, **viene cumpliendo** a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios **CMC No. 074- 2026**- cuyo objeto es "Realizar el apoyo técnico y profesional a los proyectos de mantenimiento correctivo y preventivo de los inmuebles de interés cultural de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, realizando planimetrías, detalles arquitectónicos, seguimiento a procesos administrativos y de producción de diseño arquitectónico para los proyectos de infraestructura del área administrativa del Museo Nacional de Colombia." suscrito con la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE**, (Con cargo a los recursos del convenio 937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **Cinco millones cien mil pesos m/cte. ($5.100.000.oo M/CTE.)**, correspondiente al **Segundo pago**. Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente.

Se expide en Bogotá, D.C. a los treinta (30) días del mes de abril de 2026.

Atentamente,

Katia Cecilia González Martínez
Directora (e)
Museo Nacional de Colombia

Leidy Paola Sánchez Fuentes
Asesora Administrativa
Museo Nacional de Colombia

CUENTA DE COBRO N° 002-2026

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE

NIT 900.347.030-6

DEBE A:

ANDRÉS MAURICIO SÁNCHEZ ORTEGA

CEDULA N°1003699382 Expedida en Simijaca – Cundinamarca

La suma de **CINCO MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE ($5.100.000), i**ncluidos todos los impuestos a que haya lugar.

Por concepto de: 2do pago del contrato No 074-937-26, cuyo objeto es "Realizar el apoyo técnico y profesional a los proyectos de mantenimiento correctivo y preventivo de los inmuebles de interés cultural de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, realizando planimetrías, detalles arquitectónicos, seguimiento a procesos administrativos y de producción de diseño arquitectónico para los proyectos de infraestructura del área administrativa del Museo Nacional de Colombia".

Entidad Bancaria: Banco Caja Social
Cuenta Ahorros: 24122353251

Bogotá, 30 de abril 2026

Andrés Mauricio Sánchez Ortega
CC 1.003.699.382
Celular 320 396 3772

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 074- 2026 de 2026

CONTRATISTA:	**Andrés Mauricio Sánchez Ortega**
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	Contrato de prestación de Servicios MCN No. 074 de 2026 suscrito entre la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE** y **ANDRÉS MAURICIO SÁNCHEZ ORTEGA**
OBJETO:	Realizar el apoyo técnico y profesional a los proyectos de mantenimiento correctivo y preventivo de los inmuebles de interés cultural de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, realizando planimetrías, detalles arquitectónicos, seguimiento a procesos administrativos y de producción de diseño arquitectónico para los proyectos de infraestructura del área administrativa del Museo Nacional de Colombia.
DURACIÓN TOTAL:	Del 25 de marzo al 31 de diciembre de 2026
PERIODO DEL INFORME:	Del 01 al 30 de abril de 2026

TÉRMINOS DE REFERENCIA	
OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**AVANCES**
1. Apoyar el seguimiento de los procesos contractuales, en las etapas precontractual, contractual y poscontractual, de intervención, mantenimiento y adecuación de los inmuebles que hacen parte de Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, cotizaciones y estudios de mercado.	• Apoyo en el proceso contractual para el mantenimiento y reposición de Luminarias externas del Museo Nacional, mediante elaboración de anexos técnicos, ajuste y descripción de necesidades para posterior solicitud de cotizaciones mediante contacto con proveedores, resolución de dudas y envío de información pertinente. • Apoyo al equipo de producción para la elaboración del estudio de mercado para la contratación del material y la mano de obra para pintado de la Sala 16. • Apoyo en la consolidación de necesidades relacionadas al suministro de elementos de ferretería para la U.A.E. Museo Nacional, para posterior envío de información al grupo

	administrativo del Ministerio de Culturas. Incluye cantidades y especificaciones para las distintas sedes del Museo. • Apoyo en el seguimiento de reparaciones de postventas, relacionadas al contrato de mantenimiento 2024, mediante visitas técnicas con personal contratista para identificación de falencias, gestión de permisos para ingresos y apoyo en procedimiento de ajuste y reposición. • Apoyo en el seguimiento del contrato de obra 2062-2025, correspondiente a la ejecución de actividades para los mantenimientos preventivos y correctivos de los inmuebles bajo la administración de la UAE Museo Nacional. 1. Seguimiento procesos contractuales de los inmuebles de la UAE Museo Nacional
2. Brindar acompañamiento a los museos de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, identificando las necesidades, soluciones y propuestas de intervención a la infraestructura que atienden los lineamientos de la Dirección de Patrimonio y Memoria, el Grupo de Infraestructura Cultural y el Grupo de Gestión Administrativa y de Servicios.	• Finalización de la gestión para concepto técnico favorable de la Casa Museo Rafael Núñez, expedido por el grupo de patrimonio cultural Inmueble del Ministerio de Culturas, por el cual se autoriza el desarrollo de actividades de Mantenimiento preventivo y correctivo inmueble. • Finalización de la gestión para concepto técnico favorable del Complejo Histórico de la Gran Convención de Ocaña, expedido por el grupo de patrimonio cultural Inmueble del Ministerio de Culturas, por el cual se autoriza el desarrollo de actividades de Mantenimiento preventivo y correctivo inmueble. • Finalización de la gestión para concepto técnico favorable de la Casa Museo Antonio Nariño, expedido por el grupo de patrimonio cultural Inmueble del Ministerio de Culturas, por el cual se autoriza el desarrollo de actividades de Mantenimiento preventivo y correctivo inmueble. 2. Acompañamiento a los museos de la UAE Museo Nacional, identificando las necesidades, soluciones y propuestas

3. Acompañar o realizar levantamientos y diseños arquitectónicos de espacios de uso público, expositivos y operativos del Museo Nacional de Colombia, junto con el modelado tridimensional detallado, la visualización y renders de los elementos de diseño o de adecuación arquitectónica.	• Apoyo en el levantamiento arquitectónico para rectificación de medidas de la zona del Atrio del Museo Nacional, para envío de planimetrías a equipo de sostenibilidad y alianzas estratégicas. • Elaboración de diseños de distribución arquitectónica para el espacio de reserva en la Casa Museo Antonio Nariño, mediante presentación de opciones según necesidades, plan y renders para visualización 3D. • Elaboración de planimetrías técnicas de ubicación de los sistemas de detección contra incendios y sistema de cámaras, para la sala Temporal, Sala 5, y gabinetes, para apoyo y envío de documentos al grupo de Conservación. • Elaboración de planos actualizados de ubicación de luminarias externas del Museo Nacional, incluyendo cantidades, tipo de luminarias y ubicación en el espacio, junto con identificación de elementos en mal estado. • Apoyo con envío de planimetrías generales del Museo Nacional a grupo de museografía para rectificación de medidas y planos arquitectónicos. 3. Levantamientos, diseños y modelados arquitectónicos UAE Museo Nacional
4. Actualizar y consolidar la información sobre el estado de las infraestructuras de la Unidad Administrativa especial Museo Nacional de Colombia.	• Envío de consolidado mediante ficha de información solicitado por Dirección, referente al contrato 4286-2024, incluyendo información de detalle. • Apoyo al grupo de patrimonio cultural inmueble del Misterio de Culturas, para dar respuesta a PQRS de la procuraduría, relacionado a contratos de mantenimiento preventivo y correctivo en El Museo Casa Natal General Santander. • Apoyo al grupo de proyectos museológicos del Museo Nacional, para articulación con el grupo de patrimonio cultural inmueble, para autorización de intervención Museográfica proyectado por la facultad de creación de la Universidad del Rosario. Incluye reuniones para presentación del proyecto y aclaración de dudas, envío de información pertinente y registro en aplicativo SIPA. • Reporte de avances relacionados a la intervención del cielorraso de la Rotonda del Museo Nacional, para instalación de nuevo

	sistema de luminarias, mediante comunicaciones. 4. Actualización y consolidación de estado infraestructuras UAE Museo Nacional
5. Apoyar y participar en los espacios de conceptualización, discusión y elaboración de los documentos técnicos de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional de Colombia, destinados a la formulación de políticas, planes y programas misionales.	• Asistencia y participación en Seminario "Pensar el museo" Gestión de colecciones, prácticas y memorias vivas. • Asistencia y participación a todas las reuniones agendadas por la coordinación del grupo administrativo del Museo Nacional, la dirección del Museo Nacional y el grupo administrativo del Ministerio de Culturas. 5. Apoyar y participar en los espacios de conceptualización, discusión y elaboración de los documentos técnicos de la UAE

A continuación, se relaciona el enlace donde se encuentran las evidencias en referencia a los resultados y productos desarrollados durante el periodo del presente informe: Abril

Contratista
U.A.E. Museo Nacional de Colombia
Andrés Mauricio Sánchez Ortega

Asesora Administrativa
U.A.E. Museo Nacional de Colombia
Leidy Paola Sánchez Fuentes